

入学手続

1. 入学金

合格者は、合格発表後送付される「入学手続きについて」に従い、7日以内に入学手続を完了してください。ただし、7日目が祝祭日、金融機関の休業日にあたる場合にはその翌日までとします。一旦納入した入学金は理由の如何にかかわらず返還しません。

(単位：円)

入学金	220,000
-----	---------

2. 学生納付金

入学手続時には、第1期の授業料と委託徴収金を合わせた額を下記の期限までに納入してください。

【納入期限】(1)第I～II期推薦入学・一般試験入学・社会人入学 } 平成31年3月25日まで
 (2)第1～3期AO入学 }
 (3)第4期AO入学：本学の指定する期日まで

授業料

(単位：円)

年度 項目	初年度					2年次	
	納期 第1期 (入学手続時)	第2期 (6月15日)	第3期 (9月15日)	第4期 (12月15日)	年間合計	年間合計	
授業料	232,500	232,500	232,500	232,500	930,000	930,000	

- ◎ 入学手続時に新入生研修費を20,000円徴収します。
- ◎ コミュニティ総合学科は、2年次に実習費を30,000円徴収します。
- ◎ 幼稚園教諭二種免許状・保育士資格を取得する学生は、2年次に実習費をそれぞれ60,000円徴収します。

委託徴収金

(単位：円)

年度 項目	初年度					2年次	
	納期 第1期 (入学手続時)	第2期 (6月15日)	第3期 (9月15日)	第4期 (12月15日)	年間合計	年間合計	
後援会入会金	15,000				15,000		
後援会費	5,000	5,000	5,000	5,000	20,000	20,000	
学生活動諸費	5,000				5,000	5,000	
計	25,000	5,000	5,000	5,000	40,000	25,000	

- ◎ 入学手続時に災害傷害保険料を徴収します(平成30年度実績 2,080円)。
- ◎ 2年次に同窓会入会金6,000円と卒業経費3,000円を徴収します。
- ◎ 教科書代、教材費などが別途必要となります。

【注意事項】

- ※ 2年次の学生納付金は、年4回で徴収します。
- ※ 第2期から第4期の納付期限が金融機関休業日の場合は、翌営業日となります。
- ※ 入学手続後、平成31年3月25日(必着)までに入学辞退を本学所定の文書にて申し出た者に限り、入学金を除く学納金を返還します。

3. 提出書類

入学関係書類は、後日、送付しますので、指定する期日までに提出してください。